

卒業生

申込日 年 月 日

証明書発行申込書

京都華頂大学

フリガナ 在学時氏名		卒業学科	学科
フリガナ 現在の氏名		専攻・コース	[専攻・コース]
生年月日	昭和・平成 年 月 日生 (西暦 年)	学籍番号	
卒業年月	平成 年 月 卒業 (西暦 年)		

証明書	手数料 (1通)	枚数 (通)	小計	大学使用欄
卒業証明書	200円	通	円	
成績証明書	200円	通	円	
在籍期間証明書	200円	通	円	
免許状取得証明書 [幼稚園・小学校・中学家庭・高校家庭]	200円	通	円	
学力に関する証明書(校種:)	200円	通	円	
指定保育士養成施設卒業証明書	200円	通	円	
卒業証明書・社会福祉士指定科目履修証明書	200円	通	円	
幼稚園教諭免許所有者保育士試験免除科目専修証明書	200円	通	円	
その他()	円	通	円	
その他()	円	通	円	
その他()	円	通	円	
合 計		通	円	

☆上記以外の証明書をお申込みの際は証明書発行窓口(075-551-1282)にお問い合わせください。

☆英文の卒業証明書・成績証明書をお申込みの方は在学時氏名のローマ字表記を〔 〕に記入してください。

〔 _____ 〕

使用目的(具体的に)

(連絡先)

〒

-

日中連絡先 TEL () -

受取方法

郵送: 返信用封筒を同封してください。長3封筒(宛先を明記し、切手を貼ってください)
1通: 84円 2~3通: 94円 速達の場合はいずれも加算260円)

いずれかの口に
✓をしてください

来学: 来学予定日を記入してください。(書類到着後3日(土日祝含まず)後以降)

開室時間: 平日9:00~17:00です。身分証明書を持参してください。 月 日 予定

※ この用紙に記入された個人情報、証明書の発行にのみ使用するものといたします。

..... 大学記入欄

証明書料金 :	円	受付	<input type="checkbox"/> 郵送 <input type="checkbox"/> 窓口
送 料 :	円	発送日	年 月 日 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 速達 <input type="checkbox"/> 窓口
受 領 :	<input type="checkbox"/> 郵便為替 <input type="checkbox"/> 現金 <input type="checkbox"/> 証紙	MEMO	作成者
不 足 額 :	円		受付印
年 月 日 受領			