

卒業生

申込日 年 月 日

証明書発行申込書

京都華頂大学

フリガナ		卒業学科	学科
在学時氏名			
フリガナ		専攻・コース	[専攻・コース]
現在の氏名			
生年月日	昭和・平成 年 月 日 生 (西暦 年)	学籍番号	※ご不明な場合は空欄のままにしておいてください。
卒業年月	平成・令和 年 月 卒業 (西暦 年)	※ 書類到着後、土日祝除く3日後に発行します。 (「卒業証明書・社会福祉士指定科目履修証明書」、 英文証明書を除く)	

証明書	手数料 (1通)	枚数 (通)	小計	大学使用欄
卒業証明書	200円	通	円	
成績証明書	200円	通	円	
在籍期間証明書	200円	通	円	
免許状取得証明書 [幼稚園・小学校・中学家庭・高校家庭]	200円	通	円	
学力に関する証明書(校種：) ※校種記入例：幼稚園一種、小学校一種 など	200円	通	円	
指定保育士養成施設卒業証明書	200円	通	円	
卒業証明書・社会福祉士指定科目履修証明書 (社会福祉士国家試験受験申込用) ※書類到着後、7～10日間で発行	200円	通	円	
幼稚園教諭免許所有者保育士試験免除科目専修証明書	200円	通	円	
その他()	円	通	円	
その他()	円	通	円	
その他()	円	通	円	
合 計		通	円	

☆上記以外の証明書をお申込みの際は証明書発行窓口（075-551-1282）にお問い合わせください。
☆英文の卒業証明書・成績証明書をお申込みの方は在学時氏名のローマ字表記を〔 〕に記入してください。
〔 〕 ※英文証明書は、書類到着後7～10日間で発行します。

使用目的(具体的に)

(連絡先)
住所：〒 ー
日中連絡先 TEL () ー

受取方法 いずれかの口に✓ をしてください	☐ 郵送：返信用封筒を同封してください。長3封筒（宛先を明記し、切手を貼ってください） 1～3通：110円 4～9通：180円（速達の場合はいずれも加算300円）
	☐ 来学：来学予定日を記入してください。（書類到着後3日（土日祝含まず）後以降） 開室時間：平日9：00～17：00です。身分証明書を持参してください。 月 日 予定

※ この用紙に記入された個人情報は、証明書の発行にのみ使用するものといたします。

..... 大学記入欄

証明書料金：	円	受付	☐ 郵送 ☐ 窓口	
送 料：	円	発送日	年 月 日 ☐ 普通 ☐ 速達 ☐ 窓口	
受 領：	☐ 郵便為替 ☐ 現金 ☐ 証紙	MEMO	作成者	受付印
不 足 額：	円			
年 月 日 受領				